

# おやじの会 2014.01月例会 議事録

web公開版につき、一部の内容と氏名などを省略しています。以下、敬称略

場 所：城西中高・図書室

日 時：2014年01月25日（土）16:30から

参加者：中2＝K園、Y田 中3＝O橋

高1＝H口、M木 高3＝K保、M田、M田、S枝（敬称略） 計 9名

## 議 題

### 1. 第9回「おやじの会」スポーツ&バーベキュー大会について

#### ★広報活動 ①ポスターの作成と校内展示

→課題＊誰に作成して貰うか→パンフを拡大しては？

→I嵐先生に、カラーコピーの上、校内数カ所に展示して貰えるか確認 →代表

#### ②案内パンフの作成と配布

→作成 昨年のものもとに、広報・S枝が作成。

→I嵐先生に依頼。1月と2月中に、ホームルームで案内を配る。

学校ホームページに掲載。各クラブ担当の先生よりアプローチなど。

→ソフトテニス部が合宿でいないので、人数確保をする。

#### ③PTA対策

→2月総会資料に同封を検討する。 →配布して貰えるか確認。

■予定日時 平成26年 3月29(土)に決定。(加藤校長先生了承済み)

08:00～16:00<準備と片付け含む>

■場 所 城西大学附属城西高校・中学校 校庭および体育館。

■競技種目 キックベース、ドッジボール、ストラックアウト その他（

■タイムテーブル 8:00 会場整備、用具設置、練習（調理班は7時集合）

10:00 開会式（校長先生挨拶、おやじの会代表挨拶、ルール説明）

10:20 試合開始

11:00～ 昼食 バーベキュー&豚汁（予定）、おにぎり弁当

13:00 午後の試合など開始

15:00 閉会式 →試合結果の記録を忘れずにすること。

→閉会后、保護者と先生などによる「打ち上げ」を予定

■参加費用 生徒、3月卒業生、小学生以下＝無料。

保護者など＝1名1,000円(保険代、昼食費などに充当) →リボン等で区別する。

■雨天対策 雨天時は、体育館を使用。昼食時に地下食堂も借りられるか、学校に確認する。

■検討事項 食材は、前日に調達する。(当日の買い出しだと間に合わない)

■担 当 実行委員長＝代表 保険加入＝I黒OBに →連絡：S枝

【以下は、3月例会で決定へ】

【当日】 会計＝ 受付＝ 調理チーム＝

司会＝ 記録＝ 審判＝

レンタル＝ 買い出し＝

#### ■参加賞・景品

参加賞＝多数の場合は、あきらめるが図書カード（500円）を用意する。

各部門トップ賞＝図書カード（500円）。

優勝トロフィー＝倉庫を確認→予備のリボンも。

賞状＝各部門賞、総合優秀賞

■懇親会 会費3500円程度で、要町・椎名町駅前の飲み屋を検討。3月例会で決定する。

■予 算 昨年の金額チェック、総予算10万円。

- 食 事 バーベキュー、おにぎり、豚汁。その他（ ）
- 用 品 A. スポーツ用品 ゼッケン、ドッジ用ボール、キックベース用ボール、ベース  
 B. ストラックアウト用品→レンタル=ダスキンレントオール練馬？(2泊3日 ボール24個  
 付 1泊10,500円+追加2,100円++返送料11,000円程度) (→担当= )  
 C. 食品関係 トング、トレー、保温箱、寸胴、鍋、お玉、  
 学校備品から バーベキュー用品 (3セット)、得点サインボード、ホワイトボード、  
 テーブル・椅子・ブルーシート  
 D. 鉄板、着火バーナー

■学校への確認

1. スポーツ大会への先生の参加予定 名
2. 打ち上げへの参加予定数 会費3,500円 17:00～ 名 (同上)
3. 借りたい物
 

<input type="checkbox"/> ゼッケン→体育科に依頼	40枚	<input type="checkbox"/> ドッジ用ボール	4～5個
<input type="checkbox"/> キックベース用ボール	4～5個	<input type="checkbox"/> ベース	4枚
<input type="checkbox"/> 得点サインボード	1台	<input type="checkbox"/> テント	2張
<input type="checkbox"/> バーベキューセット	3セット	<input type="checkbox"/> いす	10脚
<input type="checkbox"/> 長机	8台	<input type="checkbox"/> ホワイトボード	1台
<input type="checkbox"/> ブルーシート	枚		
4. 食堂について (下記のもの使用および借用は可能か)
 

<input type="checkbox"/> 冷蔵庫	<input type="checkbox"/> オタマ 2-3個	<input type="checkbox"/> 包丁 2丁
------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------

■事務用品 筆記用具、マジック赤・黒、ガムテープ、セロテープ、メガホン、賞状

- 要購入
  - ◆おにぎり 近くのコンビニで調達する →? 100個 (集計次第)
  - ◆図書カード 500円×30枚～40枚<参加者数に次第> (在庫=44枚)
  - ◆表彰状 (在庫=20枚)
  - ◆買い出し 牛肉○Kg (人数次第)、豚肉 6 Kg、焼肉のたれ、味噌、調味料、七味唐辛子、油、箸、井、コップ、野菜、食器洗剤、金タワシ、オニギリ・飲み物 (各担当、 )
  - ◆在庫確認 炭、着火剤、ゴミ袋45ℓ20枚、食器洗剤、金タワシ、タワシ、箸、井、皿、コップ、アルミホイル、模造紙、養生テープ

2. 2月PTA総会の議長役について

2月に行われるPTA総会の議長を選出した。Y田さんに決定。  
 →PTAには、M井さんから報告して貰った。

3. おやじの会ホームページについて

- 早急にレンタルサーバーを借りる。
- 引き落とし口座の問題=事務長に相談
- 詳細は別紙参照

4. 次回の例会について

次回例会は、2月15日 または 3月8日に決定。  
 時刻は、16時30分から。

以上。